

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 41. točke 2. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18 i 23/18), Gradska skupština Grada Zagreba, na 29. sjednici, 11. prosinca 2019., donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Gradu Zagrebu

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Gradu Zagrebu (Službeni glasnik Grada Zagreba 2/18), u članku 1. stavku 1. alineji 2. iza riječi: "javne usluge" dodaju se riječi: "i kategorije korisnika javne usluge".

Alineja 7. mijenja se i glasi:

"- cijena javne usluge, način izračuna i određivanja cijene te iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge;"

U stavku 2. iza riječi: "korisnicima" dodaju se riječi: "te popis potkategorija korisnika koji nisu kućanstva prema djelatnostima".

Članak 2.

Iza članka 3. dodaje se podnaslov i članak 3.a koji glase:

"2.a KATEGORIJE KORISNIKA JAVNE USLUGE I POPIS POTKATEGORIJA KORISNIKA KOJI NISU KUĆANSTVA PREMA DJELATNOSTIMA

Članak 3.a

Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 30. stavka 5. Zakona razvrstavaju se u kategorije:

- korisnika kućanstvo,
- korisnika koji nije kućanstvo.

Korisnik iz stavka 1. alineje 1. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

Korisnik iz stavka 1. alineje 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti.

Korisnik usluge na obračunskom mjestu na kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno popisu potkategorija korisnika koji nisu kućanstva prema djelatnosti koji je sadržan u Prilogu III. koji je sastavni dio ove odluke."

Članak 3.

U članku 5. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Iznimno od stavka 2. ovoga članka davatelj usluge može omogućiti korisnicima usluge korištenje podzemnih spremnika raznih volumena u slučajevima gdje za to postoje prostorne i tehničke mogućnosti."

U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 4. iza riječi: "vreće" dodaje se riječ: "minimalnog".

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 5. i 6.

Članak 4.

U članku 6. stavku 2. iza riječi: "komunalni otpad su" dodaje se riječ: "minimalnog".

Članak 5.

Članak 7. mijenja se i glasi:

"Davatelj usluge dužan je prilagoditi volumen spremnika tako da budu primjereni potrebi pojedinog korisnika usluge.

Primjeren volumen spremnika za miješani komunalni otpad kod korisnika kućanstvo, koji koristi zajedničke spremnike za miješani komunalni otpad, iznosi minimalno 40 litara po pojedinom korisniku.

Primjeren volumen spremnika za miješani komunalni otpad, kod korisnika koji nije kućanstvo, davatelj usluge će predložiti na temelju dosadašnje razine usluge za koju je korisnik imao obvezu plaćanja, te ga navesti u izjavi iz članka 2. Odluke.

Novim korisnicima koji nisu kućanstva, davatelj usluge će predložiti primjeren volumen spremnika na temelju uvida na terenu, uzimajući pri tome u obzir proizvedene količine otpada u istim ili sličnim gospodarskim subjektima na području pružanja usluge, te ga predložiti u izjavi iz članka 2. Odluke.

Spremnici iz članka 5. stavaka 2. i 4. ove odluke moraju se nalaziti na obračunskom mjestu kod korisnika usluge u za to predviđenim zaključanim smetlarnicama i podrumima, haustorima, ograđenim dvorištima, odnosno smješteni na bilo koji drugi odgovarajući način kojim se onemogućava pristup trećim osobama.

Kada ne postoji mogućnost smještaja spremnika iz članka 5. stavaka 2. i 4. ove odluke, na obračunskom mjestu kod korisnika usluge sukladno prethodnom stavku ovoga članka, spremnici se mogu nalaziti na javnoj površini na najmanjoj udaljenosti od glavnog ulaza nekretnine obračunskog mjesta dostupnog vozilu davatelja usluge.

Korisnik usluge dužan je sa spremnicima za koje je zadužen postupati tako da ne dovodi do njihova oštećenja ili uništenja te skrbiti da ti spremnici ne budu oštećeni ili uništeni od strane trećih osoba.

Standardizirane vreće za sakupljanje otpadne plastike i otpadne metalne ambalaže koje se dostavljaju korisnicima usluga moraju biti propisano označene.

Vreće za otpadnu plastiku i otpadnu metalnu ambalažu korisnici usluga odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad u dane odvoza te vrste otpada, sukladno planu odvoza koji davatelj usluga dostavlja u obavijesti korisnicima usluga."

Članak 6.

Članak 8. mijenja se i glasi:

"U višestambenim objektima korisnici usluge prikupljaju biootpad u biorazgradivim vrećicama za biootpad koje odlažu u spremnike za biootpad.

Davatelj usluge osigurava korisniku usluge minimalno četiri biorazgradive vrećice za biootpad mjesečno, minimalnog volumena 10 litara.

Korisnici mogu odlagati biootpad u spremnike za biootpad u biorazgradivim vrećicama za biootpad, u rasutom stanju ili pakiran u drugi biorazgradivi materijal (papir i sl.)."

Članak 7.

Članak 10. mijenja se i glasi:

"Standardizirani spremnici za reciklabilni komunalni otpad su specijalni metalni ili plastični spremnici, i to: plavi za otpadni papir i karton, zeleni za otpadno staklo i žuti za otpadnu plastiku.

Spremnici za reciklabilni komunalni otpad u Gradu Zagrebu postavljaju se na javnim površinama, u reciklažnim dvorištima i mobilnim reciklažnim dvorištima sukladno Popisu lokacija za postavljanje spremnika za reciklabilni komunalni otpad (dalje u tekstu: Popis lokacija).

Popis lokacija sadrži popis lokacija za postavljanje spremnika, broj spremnika, volumen i izgled spremnika na javnim površinama.

Popis lokacija objavljuje se na mrežnim stranicama davatelja usluge i Grada Zagreba.

Spremnici za reciklabilni komunalni otpad moraju biti označeni čitkom i trajnom oznakom koja sadrži naziv davatelja usluge, a mora se nalaziti na prednjoj strani spremnika.

Korisnik usluge dužan je sa spremnicima za sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada postavljenim na javnoj površini postupati tako da ne dolazi do njihova oštećenja ili uništenja."

Članak 8.

U članku 11. stavak 5. mijenja se i glasi:

"Odvoz krupnog (glomaznog) otpada je tri puta godišnje bez posebne naknade."

Članak 9.

U članku 17. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Davatelj usluge dužan je osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada s odgovarajućom opremom i vozilima u najvećoj količini od 2 m³ na obračunskom mjestu korisnika usluge tri puta godišnje bez posebne naknade."

U stavku 2. riječ "dva" zamjenjuje se riječju "tri".

Članak 10.

Članak 20. mijenja se i glasi:

"Davatelj usluge će korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostavljati Obavijest u pisanom obliku i objaviti je na svojoj mrežnoj stranici."

Članak 11.

U članku 21. stavku 2. alineji 2. riječi: "koji se prikuplja od korisnika usluge u okviru javne usluge preuzimanjem dva puta u kalendarskoj godini krupnog (glomaznog) otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade" brišu se.

Članak 12.

U članku 22. stavku 2. riječi: "poslovni korisnici" zamjenjuju se riječima: "korisnici koji nisu kućanstva".

Članak 13.

Članak 23. mijenja se glasi:

"Cijena obvezne minimalne javne usluge je dio cijene javne usluge koju je korisnik usluge dužan platiti davatelju usluge za obračunsko mjesto.

Ako korisnik usluge trajno ne koristi nekretninu, nije dužan platiti cijenu obvezne minimalne javne usluge.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je:

- nekretnina za koju se utvrdi da u razdoblju od 12 mjeseci nema potrošnje električne energije i vode (na temelju očitavanja mjernih uređaja), ili
- nekretnina koja nije pogodna za stanovanje, odnosno za poslovnu djelatnost ili
- novosagrađena nekretnina koje je neuseljena.

Cijena obvezne minimalne javne usluge plaća se radi osiguranja sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, obrade otpada (osim troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada), troškove nastale radom reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta, prijevoza i obrade krupnog (glomaznog) otpada i vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge na području Grada Zagreba za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo iznosi 68,57 kuna (s PDV-om).

Cijena obvezne minimalne javne usluge na području Grada Zagreba za korisnike javne usluge razvrstane u potkategorije korisnika koji nisu kućanstvo:

- za potkategoriju I. iznosi 119,99 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju II. iznosi 85,71 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju III. iznosi 154,28 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju IV. iznosi 137,14 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju V. iznosi 102,85 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju VI. iznosi 188,56 kn (s PDV-om)
- za potkategoriju VII. iznosi 205,71 kn (s PDV-om).

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo iz priloga III. ove odluke, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.

Davatelj javne usluge dužan je na računu za javnu uslugu navesti sve elemente na temelju kojih je obračunao cijenu javne usluge, uključujući i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost."

Članak 14.

U članku 24. iza riječi: "Kada korisnici javne usluge" dodaju se riječi: "razvrstani u kategoriju".

Članak 15.

Članak 25. mijenja se i glasi:

"Kada korisnici javne usluge razvrstani u kategoriju korisnika kućanstvo i korisnici javne usluge razvrstani u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo koriste zajednički spremnik za miješani komunalni otpad, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, korisnicima javne usluge razvrstanim u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo dodijelit će se zasebni standardizirani spremnici za miješani komunalni otpad, biootpad, otpadni papir i karton te vreće za otpadnu plastiku i otpadnu metalnu ambalažu.

Do dodjele zasebnih standardiziranih spremnika prema stavku 1. ovoga članka, kao kriterij za određivanje udjela korisnika javne usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo koristit će se omjer broja jedan i ukupnog broja svih korisnika javne usluge razvrstanih u kategoriju korisnika kućanstvo i korisnika koji nije kućanstvo na obračunskom mjestu."

Članak 16.

U članku 28. stavku 1. riječi: "koji su vlasnici ili korisnici velikih proizvodnih, uredskih i poslovnih prostora" zamjenjuju se riječima: "koji nisu razvrstani u kategoriju korisnika kućanstvo".

U stavku 2. iza riječi: "Korisniku usluge" dodaju se riječi: "koji su razvrstani u kategoriju korisnika kućanstvo".

Članak 17.

U članku 30. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Korisnik usluge iz kategorije korisnika kućanstvo dužan je platiti iznos ugovorne kazne od 800,00 kn, a korisnik usluge iz kategorije korisnika koji nisu kućanstvo iznos ugovorne kazne od 1.000,00 kn za sljedeće postupke:

- ako ne koristi javnu uslugu i ne predaje miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad i krupni (glomazni) otpad davatelju usluge iz članka 3. ove odluke,

- ako na svom obračunskom mjestu postupa s otpadom na način kojim se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

- ako se prilikom primopredaje otpada utvrdi da sadržaj u spremniku za biootpad ili otpadni papir i karton ili otpadnu plastiku i otpadnu metalnu ambalažu ne odgovara vrsti otpada primopredaja kojeg se obavlja,

- ako u spremnik za miješani komunalni otpad ili za biootpad ili otpadni papir i karton ili otpadnu plastiku i otpadnu metalnu ambalažu odloži problematičan otpad koji sadrži opasne tvari ili je onečišćen opasnim tvarima (npr. boje i lakove, ambalažu onečišćenu opasnim tvarima, kiseline, lužine, lijekove, akumulatore, pesticide, maziva ulja i sl.),

- ako s krupnim (glomaznim) otpadom postupa tako da ga odlaže u spremnike za prikupljanje komunalnog otpada, zatim unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena, ako s krupnim (glomaznim)

otpadom odlaže bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugoga problematičnog otpada,

- ako ne drži spremnik na za to ovom odlukom propisanom mjestu,
- ako onemogućiti davatelju usluge iz članka 3. ove odluke pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kada mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
- ako u slučaju povećane potrebe za korištenje javne usluge iznad obvezne minimalne ne koristi propisano označene vrećice,
- ako je u izjavi o načinu korištenja usluge naveo netočne podatke,
- ako nije u roku od 30 dana od početka korištenja novoizgrađene nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine ili prava korištenja nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika) o tome pisanim putem obavijestio davatelja usluge."

Stavak 2. mijenja se i glasi:

"Korisnik usluge dužan je platiti iznos ugovorne kazne i za sljedeće postupke:

- ako ne omogući davatelju usluge označavanje spremnika kojim već raspolaže sukladno ovoj odluci, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna;
- ako ne postupa sa spremnikom na svom obračunskom mjestu sukladno ovoj odluci, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna;
- ako je uništio ili oštetio spremnik koji mu je dodijeljen, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna."

Članak 18.

U članku 31. stavku 1. riječi: "kućanstva korisnika usluge", zamjenjuju se riječima: "korisnika kućanstvo".

U stavku 2. riječ: "kućanstva" zamjenjuje se riječima: "korisnika kućanstvo".

Članak 19.

Dosadašnji prilozi I. i II. zamjenjuju se novim priložima I. i II., koji su sastavni dio ove odluke.

Članak 20.

Davatelj usluge dužan je u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke izraditi Popis lokacija.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba, osim članka 13. koji stupa na snagu 1. veljače 2020.

KLASA: 021-05/19-01/396

URBROJ: 251-01-03-19-11

Zagreb, 11. prosinca 2019.

Predsjednik
Gradske skupštine
prof. dr. sc. Drago Prgomet, v. r.

PRILOG I.

POPIS ADRESA RECIKLAŽNIH DVORIŠTA I NASELJA NA KOJIMA JE USPOSTAVLJENO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

- RD JAKUŠEVEC, Sajmišna cesta bb, kod ulaza na odlagalište otpada
- RD TUNEL, Kvintička ulica bb
- RD TREŠNJEVKA - SJEVER, Zagorska br. 3
- RD ŠPANSKO, Ul. D. Cesarića 2a
- RD KAJZERICA, Ul. Žarka Dolinara br. 5
- RD PRILESJE, Prilesje 1c
- RD DUBRAVA, Osječka br. 25
- RD SESVETE, Jelkovečka bb
- RD KLARA, Sisačka cesta br. 10
- RD ŽITNJAK, Čulinečka cesta 275

OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA USLUGA

Korisnik usluge koristi, a davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom.

Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
2. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge tako da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu, Uredbi i Odluci
5. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, Uredbi i Odluci
6. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
7. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište.

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

1. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
2. označiti spremnik oznakom
3. dostaviti korisniku usluge Obavijest
4. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge
5. odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada primopredaja kojeg se obavlja.

Davatelj usluge će osigurati korisniku usluge standardizirane spremnike, volumena 60, 80, 120, 240 ili 1100 litara za miješani komunalni otpad, biootpad, otpadni papir i karton te otpadnu plastiku i otpadnu metalnu ambalažu, određene tako da budu primjereni potrebi pojedinog korisnika.

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva primjerka izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku ili elektronički u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Novi korisnik usluge dužan je u roku od 30 dana od početka korištenja nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine ili prava korištenja nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika) o korištenju pisanim putem obavijestiti davatelja usluge, a davatelj usluge je dužan u daljnjem roku od 15 dana dostaviti Izjavu o načinu korištenja javne usluge.

Davatelj javne usluge dužan je po zaprimanju izjave korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i Odlukom.

Davatelj usluge primjenjuje podatak iz izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u ostavljenom roku
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da je zbroj svih udjela jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge (dalje u tekstu: Ugovor) smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge izjavu.

Bitni sastojci ugovora su Odluka, izjava i izvadak iz cjenika javne usluge.

Ugovor se sklapa za svako obračunsko mjesto.

Cijena javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada određena je cjenikom davatelja usluge za koji je dobivena suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba.

Obračun za obavljene usluge izračunava se jedanput mjesečno kad nastaje obveza plaćanja. Korisnik se obvezuje podmiriti račun u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja. Za nepodmirene račune u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja te za obveze podmirene nakon dospijeca obveze plaćanja, zaračunat će se zakonske zatezne kamate propisane Zakonom o obveznim odnosima.

U slučaju izmjene cijena usluga, davatelj usluge će o tome obavijestiti korisnika usluge preko svojih mrežnih stranica.

Nove cijene obračunavat će se s danom donošenja odluke o promjeni cijena.

Ugovor prestaje smrću fizičke osobe, prestankom pravne osobe i fizičke osobe - obrtnika, raskidom ugovora ili nastupom drugih okolnosti za prestanak ugovora.

U slučaju smrti fizičke osobe, prestanka pravne osobe i fizičke osobe - obrtnika, pravni sljednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je u roku od 30 dana od dana smrti fizičke osobe ili prestanka pravne osobe obavijestiti o tome davatelja usluge. Davatelj usluge može privremeno nastaviti pružanje javne usluge osobi koja je u posjedu korištenja nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine ili prava korištenja nekretnine do saznanja o novom vlasniku, uz uvjet urednog podmirivanja svih novčanih obveza.

Korisnik usluge koji prestane trajno koristiti nekretninu može pisanim putem podnijeti zahtjev davatelju usluge za raskid ugovora uz otkazni rok od 15 dana.

Korisniku usluge koji ne plati dospjelu novčanu obvezu za pruženu uslugu, davatelj usluge će dostaviti pisanu opomenu. Ako korisnik usluge ne podmiri dospjelu novčanu obvezu za pruženu javnu uslugu niti u roku iz opomene, davatelj usluge pokrenut će postupak prisilne naplate.

Davatelj usluge će dostaviti korisniku usluge obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada u pisanom obliku ili preko svoje mrežne stranice.

Obavijest iz prethodnog stavka sadržavat će:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini

- uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- podatke za kontakt i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Radnik davatelja usluge dužan je prigodom prikupljanja i odvoza komunalnog otpada paziti da se spremnici, odnosno vreće za otpad ne oštećuju, da se otpad ne rasipa. Radnik davatelja usluge prilikom skupljanja i odvoza komunalnog otpada dužan je spremnike za otpad vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac na spremniku. Svako onečišćenje ili oštećenje prouzrokovano odvozom komunalnog otpada radnici davatelja usluge dužni su odmah ukloniti te otpad oko spremnika pokupiti i pomesti.

Korisnik usluge dužan je komunalni otpad odlagati u standardizirane spremnike, odnosno vreće. Korisnik usluge dužan je postupati s otpadom tako da se onemogućí ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa iz spremnika, odnosno vreća te ne prlja prostor oko spremnika. Korisnici usluge ne smiju u spremnike, odnosno vreće za komunalni otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline i drugi opasni otpad te uginule životinje i životinjski izmet. Korisnik usluge dužan je spremnike, odnosno vreće za miješani komunalni otpad odložiti na za to određeno mjesto, odnosno učiniti dostupnim davatelju usluge, najkasnije do 6 sati u I. smjeni i do 21 sat u III. smjeni. Zabranjeno je onemogućivati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze spremnici za otpad, odnosno vreće.

Davatelj usluge je dužan prati spremnike za komunalni otpad i biootpad, kojima se služe korisnici u višestambenim objektima, dva puta godišnje, dezinficirati ih i deratizirati te održavati ih ispravno.

Korisnik usluge dužan je glomazni otpad odložiti najranije dan uoči odvoza glomaznog otpada na mjesto što ga odredi davatelj usluge. Korisnik usluge dužan je prigodom iznošenja glomaznog otpada na za to određeno mjesto odvajati otpadne gume, električni i elektronički otpad te otpadni metal od ostaloga glomaznog otpada. Korisnik usluge dužan je s krupnim (glomaznim) otpadom postupati tako da ga ne odlaže u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena, da s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom ne odlaže bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugoga problematičnog otpada.

Korisnik usluge koji ne postupa sukladno odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Gradu Zagrebu i ovim općim uvjetima ugovora, platit će ugovornu kaznu u propisanim iznosima.

**POPIS POTKATEGORIJA KORISNIKA KOJI NISU KUĆANSTVA
PREMA DJELATNOSTIMA**

Potkategorija	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine
I.	Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti
II.	Ova potkategorija obuhvaća djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igre na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radionice za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične obrtničke djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti)
III.	Korisnici (pravne i fizičke osobe - obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja, ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka - catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti
IV.	Korisnici (pravne i fizičke osobe - obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenome, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti
V.	Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba - građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično)
VI.	Korisnici (pravne i fizičke osobe - obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćišta i slično)
VII.	Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračna luka i druge slične djelatnosti